

ÖVERLÅTELSEAVTAL FÖR FÖRETAG

Avtalets parter

Överlåtare: [NAMN PÅ ÖVERLÅTAREN], personnummer/organisationsnummer: [PERSONNUMMER/ORGANISATIONSNUMMER], adress: [ADRESS], telefon: [TELEFONNUMMER], e-post: [E-POSTADRESS] (nedan kallad "Överlåtaren").

Mottagare: [NAMN PÅ MOTTAGAREN], personnummer/organisationsnummer: [PERSONNUMMER/ORGANISATIONSNUMMER], adress: [ADRESS], telefon: [TELEFONNUMMER], e-post: [E-POSTADRESS] (nedan kallad "Mottagaren").

1. Avtalets bakgrund

Överlåtaren äger eller driver ett företag (nedan kallat "Företaget") under namnet [FÖRETAGSNAMN], organisationsnummer/registreringsnummer: [ORGANISATIONSNUMMER/REGISTRERINGSNUMMER]. Företaget är organiserat som [FÖRETAGSFORM, T.EX. ENSKILD FIRMA, AKTIEBOLAG] och omfattar [BESKRIVNING AV VERKSAMHETEN, T.EX. DETALJHANDEL, TJÄNSTEFÖRETAG]. Parterna har kommit överens om att Överlåtaren ska överlåta Företaget till Mottagaren enligt villkoren i detta avtal.

2. Avtalets objekt

Detta avtal avser överlåtelse av Företaget genom:
[VÄLJ ALTERNATIV]

- **Överlåtelse av aktier** (om Företaget är ett aktiebolag): Överlåtelse av [ANTAL AKTIER] aktier av aktieslag [AKTIESLAG, T.EX. A-AKTIER, B-AKTIER], motsvarande [PROCENTANDEL] % av Bolagets aktiekapital.
- **Överlåtelse av inkråm** (om Företaget är en enskild firma eller om endast tillgångar överläts): Överlåtelse av följande tillgångar och rättigheter:
 - Inventarier och utrustning: [BESKRIVNING, T.EX. MASKINER, MÖBLER]
 - Lager: [BESKRIVNING, T.EX. VAROR, UPPSKATTAT VÄRDE]
 - Kundregister och avtal: [BESKRIVNING, T.EX. KUNDLISTA, LEVERANTÖRSAVTAL]
 - Immateriella rättigheter: [BESKRIVNING, T.EX. FIRMANAMN, VARUMÄRKEN]
 - Licenser och tillstånd: [BESKRIVNING, T.EX. F-SKATT, SERVERINGSTILLSTÅND]
 - Hyresavtal eller lokaler: [BESKRIVNING, T.EX. ADRESS, HYRESVILLKOR]
 - Övriga tillgångar: [BESKRIVNING, T.EX. GOODWILL]

Företaget överläts i det skick det befinner sig i vid tidpunkten för överlåtelsen, med undantag för vad som anges i punkt 4.

3. Överlåtelsens omfattning

Överlåtaren överlåter härmed Företaget till Mottagaren, inklusive alla angivna tillgångar, rättigheter och, i förekommande fall, aktier enligt detta avtal. Överlåtelsen omfattar inte följande tillgångar eller skyldigheter, om inte annat anges: [UNDANTAG, T.EX. PERSONLIGA BANKKONTON, SPECIFIKA SKULDER].

Överlåtaren intygar att Företaget är fritt från rättsliga anspråk från tredje part, såsom panträtter eller andra belastningar, förutom vad som anges i punkt 5.

4. Köpeskilling

Mottagaren ska betala Överlåtaren en köpeskilling om [SUMMA] SEK (exklusive/inclusive moms: [SPECIFIERA OM MOMS INGÅR, NOTERA ATT AKTIER ÄR MOMSBEFRIADE]) för Företaget. Köpeskillingen fördelas enligt följande:

- [TILLGÅNG ELLER AKTIER, T.EX. INVENTARIER, LAGER, AKTIER]: [SUMMA] SEK
- [TILLGÅNG ELLER GOODWILL]: [SUMMA] SEK

Betalningen ska ske enligt följande:

- Betalningssätt: [BETALNINGSSÄTT, T.EX. BANKÖVERFÖRING]
- Betalningsdatum: [DATUM FÖR BETALNING]

Alternativt: Överlåtelsen sker utan ekonomisk ersättning (t.ex. som gåva eller intern överföring).

5. Skulder och åtaganden

Följande skulder och åtaganden kopplade till Företaget överläts till Mottagaren: [BESKRIVNING, T.EX. LEVERANTÖRSSKULDER, HYRESAVTAL].

Följande skulder och åtaganden behålls av Överlåtaren: [BESKRIVNING, T.EX. PERSONLIGA LÅN, OBETALDA SKATTER].

Överlåtaren intygar att alla skatter och avgifter kopplade till Företaget är betalda per överlåtelsedatumet, förutom vad som anges: [EVENTUELLA OBETALDA AVGIFTER].

6. Överlåtarens åtaganden

Överlåtaren garanterar att:

- Företaget har drivits i enlighet med gällande lagar och tillstånd, inklusive [SPECIFIKA LAGAR ELLER TILLSTÅND, T.EX. F-SKATT, MILJÖTILLSTÅND].
- Överlåtaren är behörig att genomföra överlåtelsen enligt gällande lagstiftning och, i förekommande fall, *Aktiebolagslagen* (2005:551).
- Överlåtaren har informerat Mottagaren om kända rättsliga eller ekonomiska risker kopplade till Företaget: [BESKRIVNING AV RISKER, T.EX. PÅGÅENDE TVISTER].

Överlåtaren ska tillhandahålla följande dokument vid överlåtelsen:

- [DOKUMENT, T.EX. AKTIEBREV, INVENTARIEFÖRTECKNING, BALANSRÄKNING]
- Kopior av relevanta avtal (t.ex. hyresavtal, leverantörsavtal).
- Bokföringsunderlag som styrker Företagets tillgångar och skulder.

- Övriga dokument: **[ÖVRIGA DOKUMENT, T.EX. KUNDLISTA, TILLSTÅNDSBEVIS]**.

7. Mottagarens åtaganden

Mottagaren åtar sig att:

- Betala köpeskillingen enligt punkt 4 (om tillämpligt).
- Driva Företaget i enlighet med gällande lagar och tillstånd från och med **[DATUM]**.
- Själv ansvara för att granska Företagets ekonomiska och rättsliga status före undertecknandet av avtalet.
- Anmäla överlåtelsen till relevanta myndigheter (t.ex. *Skatteverket* för moms eller *Bolagsverket* för aktiebok eller firmanamn) senast **[DATUM]**.
- Säkerställa att transaktionen bokförs korrekt enligt *Bokföringslagen* (1999:1078).

8. Överlåtelsedatum

Företaget överläts till Mottagaren den **[DATUM FÖR ÖVERLÅTELSE]**. Tillträde till Företaget, inklusive tillgång till lokaler, inventarier eller aktier, sker den **[DATUM FÖR TILLTRÄDE]**.

9. Garantier och ansvar

Överlåtaren ansvarar inte för förluster eller skulder kopplade till Företaget som uppstår efter överlåtelsedatumet, såvida inte sådana är dolda fel enligt *Köplagen* § 17 (t.ex. felaktiga uppgifter om Företagets tillgångar som Överlåtaren kände till men inte upplyste om). Mottagaren har rätt att genomföra en due diligence av Företagets ekonomi, avtal och rättsliga status före undertecknandet av avtalet.

Överlåtaren och Mottagaren ansvarar för att transaktionen bokförs korrekt enligt *Bokföringslagen* (1999:1078) och ska tillhandahålla nödvändiga underlag för varandras bokföring, om tillämpligt.

10. Tvistlösning

Tvister som uppstår i samband med detta avtal ska lösas genom förhandling mellan parterna. Om enighet inte kan uppnås, ska tvisten avgöras av svensk domstol med **[ORT]** tingsrätt som första instans.

11. Övriga villkor

[ÖVRIGA VILLKOR, T.EX. SÄRSKILDA ÖVERENSKOMMELSER OM KONKURRENSKLAUSUL, ÖVERGÅNG AV ANSTÄLLDA, ELLER ÖVERLÅTELSE AV FIRMANAMN]

12. Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt.

Ort och datum: **[ORT], [DATUM]**

Överlåtarens underskrift:

Namnförtydligande: **[NAMN PÅ ÖVERLÅTAREN ELLER FIRMATECKNARE]**

Titel: **[TITEL, T.EX. ÄGARE, VD, ELLER EJ TILLÄMPLIGT]**

Mottagarens underskrift:

Namnförtydligande: **[NAMN PÅ MOTTAGAREN ELLER FIRMATECKNARE]**

Titel: **[TITEL, T.EX. VD, ELLER EJ TILLÄMPLIGT]**