**ÖVERLÅTELSEAVTAL FÖR INVENTARIER**

**Avtalets parter**
Överlåtare: **[NAMN PÅ ÖVERLÅTAREN]**, personnummer/organisationsnummer: **[PERSONNUMMER/ORGANISATIONSNUMMER]**, adress: **[ADRESS]**, telefon: **[TELEFONNUMMER]**, e-post: **[E-POSTADRESS]** (nedan kallad "Överlåtaren").

Mottagare: **[NAMN PÅ MOTTAGAREN]**, personnummer/organisationsnummer: **[PERSONNUMMER/ORGANISATIONSNUMMER]**, adress: **[ADRESS]**, telefon: **[TELEFONNUMMER]**, e-post: **[E-POSTADRESS]** (nedan kallad "Mottagaren").

**1. Avtalets bakgrund**
Överlåtaren äger vissa inventarier (nedan kallade "Inventarierna") som används i **[BESKRIVNING AV VERKSAMHET ELLER SAMMANHANG, T.EX. BUTIKSVERKSAMHET, KONTOR]**. Parterna har kommit överens om att Överlåtaren ska överlåta Inventarierna till Mottagaren enligt villkoren i detta avtal.

**2. Avtalets objekt**
Detta avtal avser överlåtelse av följande inventarier:

* **[BESKRIVNING AV INVENTARIER, T.EX. KASSASYSTEM, MASKINER, MÖBLER, ANTAL, MODELL, SERIENUMMER OM TILLÄMPLIGT]**
* Uppskattat värde: **[SUMMA]** SEK
* Skick: **[BESKRIVNING AV SKICK, T.EX. BEGAGNADE, FULLT FUNKTIONSKAPABEL]**

Inventarierna överlåts i det skick de befinner sig i vid tidpunkten för överlåtelsen, med undantag för vad som anges i punkt 4. En detaljerad inventarieförteckning bifogas som Bilaga 1 till detta avtal.

**3. Överlåtelsens omfattning**
Överlåtaren överlåter härmed Inventarierna till Mottagaren, inklusive äganderätten till dessa. Överlåtelsen omfattar inte andra tillgångar eller rättigheter, såsom kontrakt, licenser eller immateriella rättigheter, om inte annat anges: **[EVENTUELLA UNDANTAG ELLER TILLÄGG]**.

Överlåtaren intygar att Inventarierna är fria från rättsliga anspråk från tredje part, såsom panträtter, leasingavtal eller andra belastningar, förutom vad som anges i punkt 5.

**4. Köpeskilling**
Mottagaren ska betala Överlåtaren en köpeskilling om **[SUMMA]** SEK (exklusive/inclusive moms: **[SPECIFIERA OM MOMS INGÅR]**) för Inventarierna.

Betalningen ska ske enligt följande:

* Betalningssätt: **[BETALNINGSSÄTT, T.EX. BANKÖVERFÖRING]**
* Betalningsdatum: **[DATUM FÖR BETALNING]**

Alternativt: Överlåtelsen sker utan ekonomisk ersättning (t.ex. som gåva eller intern överföring).

**5. Överlåtarens åtaganden**
Överlåtaren garanterar att:

* Överlåtaren är laglig ägare av Inventarierna och har rätt att överlåta dem enligt *Köplagen* (1990:931).
* Inventarierna är fria från panträtter, leasingavtal eller andra belastningar, förutom vad som anges: **[EVENTUELLA BELASTNINGAR]**.
* Överlåtaren har informerat Mottagaren om kända fel eller brister i Inventarierna: **[BESKRIVNING AV FEL, ELLER INGA KÄNDA FEL]**.

Överlåtaren ska tillhandahålla följande dokument vid överlåtelsen:

* Inventarieförteckning enligt Bilaga 1.
* Kvitton eller andra dokument som styrker äganderätten till Inventarierna.
* Bokföringsunderlag som bekräftar Inventariernas värde.
* Övriga dokument: **[ÖVRIGA DOKUMENT, T.EX. BRUKSANVISNINGAR, GARANTIER]**.

**6. Mottagarens åtaganden**
Mottagaren åtar sig att:

* Betala köpeskillingen enligt punkt 4 (om tillämpligt).
* Själv ansvara för att granska Inventariernas skick och status före undertecknandet av avtalet.
* Säkerställa att transaktionen bokförs korrekt enligt *Bokföringslagen* (1999:1078).
* Överta ansvaret för Inventarierna, inklusive eventuella underhållskostnader, från och med överlåtelsedatumet.

**7. Överlåtelsedatum**
Inventarierna överlåts till Mottagaren den **[DATUM FÖR ÖVERLÅTELSE]**. Tillträde till Inventarierna sker den **[DATUM FÖR TILLTRÄDE]**, då Inventarierna fysiskt överlämnas eller görs tillgängliga för Mottagaren.

**8. Garantier och ansvar**
Överlåtaren ansvarar inte för fel eller skador på Inventarierna som uppstår efter överlåtelsedatumet, såvida inte sådana är dolda fel enligt *Köplagen* § 17 (t.ex. fel som Överlåtaren kände till men inte upplyste om). Mottagaren har rätt att inspektera Inventarierna före undertecknandet av avtalet.

Överlåtaren och Mottagaren ansvarar för att transaktionen bokförs korrekt enligt *Bokföringslagen* (1999:1078) och ska tillhandahålla nödvändiga underlag för varandras bokföring, om tillämpligt.

**9. Tvistlösning**
Tvister som uppstår i samband med detta avtal ska lösas genom förhandling mellan parterna. Om enighet inte kan uppnås, ska tvisten avgöras av svensk domstol med **[ORT]** tingsrätt som första instans.

**10. Övriga villkor**
**[ÖVRIGA VILLKOR, T.EX. SÄRSKILDA ÖVERENSKOMMELSER OM UNDERHÅLL, GARANTIER, ELLER ANSVAR FÖR TRANSPORT]**

**11. Bilagor**

* Bilaga 1: Inventarieförteckning
* **[ÖVRIGA BILAGOR, T.EX. KVITTON, DOKUMENT]**

**12. Underskrifter**
Detta avtal har upprättats i två (2) likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt.

Ort och datum: **[ORT]**, **[DATUM]**

Överlåtarens underskrift:
Namnförtydligande: **[NAMN PÅ ÖVERLÅTAREN ELLER FIRMATECKNARE]**
Titel: **[TITEL, T.EX. ÄGARE, VD, ELLER EJ TILLÄMPLIGT]**

Mottagarens underskrift:
Namnförtydligande: **[NAMN PÅ MOTTAGAREN ELLER FIRMATECKNARE]**
Titel: **[TITEL, T.EX. VD, ELLER EJ TILLÄMPLIGT]**